

**ДОГОВОР № \_\_\_\_\_**  
**об образовании по образовательным программам**  
**дошкольного образования**

г. Константиновск

" \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ г.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад комбинированного вида № 1 «Аленушка» осуществляющее образовательную деятельность на основании Лицензии № Л035-01276-61/00203189 выданной 22.03.2012г. Региональной службой по надзору и контролю в сфере образования Ростовской области (Приказ от 12.03.2015г. № 1775) срок действия - бессрочно, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице заведующего Харуниной Елены Николаевны, действующего на основании Приказа МУ ОО Администрации Константиновского района от 09.09.2020г. № 65л/с, а также Устава дошкольной образовательной организации (Утвержден Приказом МУ «Отдел образования Администрации Константиновского района» от 25 октября 2021г. № 401) и

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество и статус законного представителя несовершеннолетнего)  
именуемый(ая) в дальнейшем «Заказчик», действующий(ая) на основании \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(реквизиты паспорта «Заказчика» – серия, номер, кем выдан, дата выдачи)

в интересах несовершеннолетнего \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество, дата рождения ребенка «Заказчика»)

проживающего по адресу: \_\_\_\_\_  
(адрес места жительства ребенка «Заказчика» с указанием индекса)

именуемый в дальнейшем «Воспитанник», совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

### 1. Предмет договора

1.1. Предметом договора являются отношения, возникающие при осуществлении Муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением детским садом комбинированного вида № 1 «Аленушка» (далее по тексту - образовательная организация) образовательной деятельности по реализации образовательной программы дошкольного образования (далее - образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования и федеральной образовательной программой дошкольного образования (далее соответственно - ФГОС дошкольного образования, ФОП ДО), содержания Воспитанника в образовательной организации, а также при осуществлении присмотра и ухода за Воспитанником

1.2. Форма обучения – очная.

1.3. Наименование образовательной программы - «Образовательная программа Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада комбинированного вида № 1 «Аленушка» г. Константиновска».

1.4. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет \_\_\_\_\_ календарных лет (года).

1.5. Режим пребывания «Воспитанника» в образовательной организации – полный день (10,5-часовое пребывание) - с 07.30 до 18.00: понедельник, вторник, среда, четверг, пятница; выходные дни – суббота, воскресенье, государственные праздничные дни.

1.6. «Воспитанник» зачисляется в \_\_\_\_\_ группу \_\_\_\_\_ направленности.

### 2. Взаимодействие сторон.

#### 2.1. «Исполнитель» вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

2.1.2. Предоставлять «Воспитаннику» дополнительные образовательные услуги за рамками образовательной деятельности, наименование, объем, и форма которых определены отдельным Договором (далее - дополнительные образовательные услуги).

2.1.3. Проводить психологическое обследование детей, диагностику по различным направлениям (проблемам) при согласовании с родителями.

2.1.4. Самостоятельно разрабатывать, выбирать и применять методики обучения, воспитания и коррекции, по согласованию с родителями, использовать разнообразные формы организации занятий и педагогические технологии и методики обучения и воспитания, учебные пособия и материалы.

#### 2.2. «Заказчик» вправе:

2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности образовательной организации, в том числе, в формировании образовательной программы.

2.2.2. Получать от «Исполнителя» информацию:

- по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора;

- о поведении, эмоциональном состоянии «Воспитанника» во время его пребывания в образовательной организации, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

2.2.3. Знакомиться с Уставом Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада комбинированного вида № 1 «Аленушка» г. Константиновска, Лицензией на осуществление образовательной деятельности, образовательными программами, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности «Воспитанника» и «Заказчика».

2.2.4. Выбирать виды дополнительных образовательных услуг, в том числе, оказываемых «Исполнителем» «Воспитаннику» за рамками образовательной деятельности на возмездной основе.

2.2.5. Находиться с «Воспитанником» в образовательной организации в период его адаптации к условиям образовательной организации в течение 3-х дней по 2 часа.

2.2.6. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в образовательной организации (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.).

2.2.7. Создавать (принимать участие в деятельности) коллегиальных органов управления, предусмотренных Уставом образовательной организации.

2.2.8. Получать компенсацию части родительской платы за присмотр и уход за ребенком в образовательной организации, реализующей образовательную программу дошкольного образования, в порядке и размере, определенном законодательством Российской Федерации об образовании.

### **2.3 «Исполнитель» обязан:**

2.3.1. Обеспечить «Заказчику» доступ к информации для ознакомления с Уставом Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада комбинированного вида № 1 «Аленушка» г. Константиновска, Лицензией на осуществление образовательной деятельности, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности «Воспитанника» и «Заказчика»

2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с ФГОС дошкольного образования, ФОП ДО и условиями настоящего Договора.

2.3.3. Довести до «Заказчика» информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. № 2300-1 "О защите прав потребителей" и Федеральным законом от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

2.3.4. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья «Воспитанника», его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности «Воспитанника», связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения «Воспитанником» образовательной программы на разных этапах ее реализации.

2.3.6. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности «Воспитанника», оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия «Воспитанника» с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.7. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за «Воспитанником», его содержания в образовательной организации в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.3.8. Обучать «Воспитанника» по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.3 настоящего Договора.

2.3.9. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.

2.3.10. Обеспечивать «Воспитанника» необходимым сбалансированным питанием - 4 раза в день: завтрак, 2-й витаминизированный завтрак, обед, уплотненный полдник (в соответствии с режимом дня для данной возрастной группы).

2.3.11. Ежегодно переводить «Воспитанника» в следующую возрастную группу с 1 июня.

2.3.12. Уведомить «Заказчика» в двух недельный срок о нецелесообразности оказания «Воспитаннику» образовательной услуги в объеме, предусмотренном разделом I настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги.

2.3.13. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных" в части сбора, хранения и обработки персональных данных «Заказчика» и «Воспитанника».

2.3.14. Информировать «Заказчика» об условиях обследования и сопровождения «Воспитанника» специалистами психолого-медико-педагогического консилиума образовательной организации (педагогом-психологом, учителем-логопедом, учителем-дефектологом).

#### **2.4. «Заказчик» обязан:**

2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов «Исполнителя», локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе проявлять уважение к педагогическим работникам, техническому, административно-хозяйственному, производственному, учебно-вспомогательному, медицинскому и иному персоналу «Исполнителя» и к другим «Воспитанникам», не посягать на их честь и достоинство.

2.4.2. Своевременно вносить плату за присмотр и уход за «Воспитанником» в размере и порядке, определенных разделом 3 настоящего Договора.

2.4.3. При поступлении «Воспитанника» в образовательную организацию и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять «Исполнителю» все необходимые документы, предусмотренные Уставом образовательной организации и Правилами приёма воспитанников в образовательную организацию.

2.4.4. Незамедлительно сообщать «Исполнителю» об изменении контактного телефона и места жительства.

2.4.5. Обеспечить посещение «Воспитанником» образовательной организации согласно правилам внутреннего распорядка «Исполнителя».

2.4.6. Информировать «Исполнителя» об отсутствии «Воспитанника» в образовательной организации или о его болезни. В случае заболевания «Воспитанника», подтвержденного медицинским заключением (медицинской справкой) либо выявленного медицинским работником «Исполнителя», принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения образовательной организации «Воспитанником» в период заболевания.

2.4.7. Предоставлять медицинское заключение (медицинскую справку) при поступлении в ДОУ, после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней) с указанием длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

2.4.8. Бережно относиться к имуществу «Исполнителя», возмещать ущерб, причиненный «Воспитанником» имуществу «Исполнителя» в соответствии с законодательством Российской Федерации.

### **3. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр, и уход за «Воспитанником»**

3.1. Стоимость услуг «Исполнителя» по присмотру и уходу за «Воспитанником»

(далее - родительская плата) составляет:

- для родителей (законных представителей), имеющих 1-2-х детей
  - в возрасте от 1 года до 3-х лет – 85, 00 рублей (восемьдесят пять рублей 00 копеек) в день;
  - в возрасте от 3-х лет и старше - 101,00 рубль (сто один рубль 00 копеек) в день;
- для родителей (законных представителей), имеющих 3-х и более несовершеннолетних детей
  - в возрасте от 1 года до 3-х лет – 64,00 рубль (шестьдесят четыре рубля 00 копеек) в день;
  - в возрасте от 3-х лет - 76,00 рублей (семьдесят шесть рублей 00 копеек) в день.

Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества образовательной организации в родительскую плату за присмотр и уход за «Воспитанником».

3.2. Начисление родительской платы производится из расчета фактически оказанной услуги по присмотру и уходу, соразмерно количеству календарных дней, в течение которых оказывалась услуга.

3.3. Ежемесячная плата, взимаемая с «Заказчика» за присмотр и уход за «Воспитанником», не взимается за присмотр и уход детей-инвалидов; детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей; детей с туберкулезной интоксикацией или туберкулезным инфицированием (ч. 3 ст. 65 Закона N 273-ФЗ), и детей других льготных категорий.

3.4. «Заказчик» ежемесячно вносит плату, взимаемую за присмотр и уход за «Воспитанником», указанную в пункте 3.1. или 3.3.(при наличии соответствующих оснований) настоящего Договора. Оплата производится в срок не позднее 10 числа периода, следующего за отчетным периодом оплаты безналичным расчетом через Сбербанк.

3.5. В случае отчисления «Воспитанника» возврат родительской платы за присмотр и уход производится по заявлению Заказчика с учетом фактического посещения «Воспитанником» образовательной организации на основании распорядительного акта «Исполнителя».

3.6. Оплата родительской платы за присмотр и уход за «Воспитанником» может осуществляться за счет средств (части средств) материнского (семейного) капитала территориальным органом Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Возврат родительской платы за присмотр и уход оплаченной за счет средств (части средств) материнского (семейного) капитала в случае отчисления «Воспитанника» осуществляется с учетом фактического посещения «Воспитанником» образовательной организации на основании распорядительного акта «Исполнителя»

на счет территориального органа Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации.

#### 4. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров

4.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору «Исполнитель» и «Заказчик» несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

#### 5. Основания изменения и расторжения договора

- 5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению «Сторон».
- 5.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями «Сторон».
- 5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению «Сторон». По инициативе одной из «Сторон» настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации, в том числе в случае невыполнения обязанностей «Заказчика», предусмотренных настоящим Договором.

#### 6. Заключительные положения

- 6.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания «Сторонами» и действует до " \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ г.
- 6.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из «Сторон».
- 6.3. «Стороны» обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.
- 6.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, «Стороны» будут стремиться разрешать путем переговоров.
- 6.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
- 6.6. Ни одна из «Сторон» не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой «Стороны».
- 6.7. При выполнении условий настоящего Договора «Стороны» руководствуются законодательством Российской Федерации.

#### 7. Адреса и реквизиты сторон

<p>Исполнитель: <b>Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад комбинированного вида № 1 «Аленушка»</b> Адрес: 347250, ул. Комарова 64/49, г. Константиновск, Ростовская обл. Заведующий _____ (подпись) Е.Н. Харунина</p> <p>МП</p>	<p>Заказчик: Фамилия, имя и отчество _____ _____ Паспортные данные _____ _____ Адрес места жительства, контактные данные _____ _____ Дата _____ Подпись _____</p>
--	---

Отметка о получении 2 экземпляра Заказчиком: Дата: \_\_\_\_\_ Подпись: \_\_\_\_\_